

## Leitfaden für Veröffentlichungen und Veranstaltungen mit Nennung des Nachwuchsnetzwerkes Öffentliche Gesundheit (NÖG)

Das NÖG ist eine Plattform für den nachhaltigen Austausch und die Vernetzung zwischen Studierenden und Nachwuchskräften mit diversen Hintergründen, die sich für Themen und Aspekte der Öffentlichen Gesundheit (Public Health) einsetzen. Gleichzeitig ist das NÖG ein Think Tank, in dem NÖG-Mitglieder diskutieren und gemeinsame Positionen erarbeiten können. Diese Inhalte werden in Veröffentlichungen und auf Veranstaltungen vertreten und sollten die Werte und Positionen des Netzwerkes reflektieren, müssen dabei jedoch nicht zwangsläufig mit der Position aller Mitglieder des Netzwerkes übereinstimmen.

### Veröffentlichungen:

Dieser Leitfaden gilt grundsätzlich für alle Publikationen, die mit jeglicher Nennung des NÖG veröffentlicht werden, unter anderem für Publikationen in wissenschaftlichen Fachzeitschriften sowie für Positions- und Diskussionspapiere, die auf der Webseite des NÖG veröffentlicht werden. Unabhängig hiervon ist es Mitgliedern des NÖG im Einzelfall freigestellt, nach Zustimmung des Koordinierungskreises (KK) bei wissenschaftlichen und sonstigen Veröffentlichungen das NÖG als Affiliation anzugeben. Dies wird insbesondere bei Publikationen begrüßt, die einen inhaltlichen Bezug zur Arbeit des NÖG aufweisen, auch wenn diese in anderen Kontexten entstanden sind.

#### **Grundsätze der Deklaration von Veröffentlichungen:**

Um den jeweiligen Grad der NÖG-Beteiligung und -Repräsentativität transparent darzulegen, soll in jeder Publikation an der das NÖG beteiligt ist, differenziert werden, ob es sich hierbei um

- (a) eine konzertierte Veröffentlichung "**des NÖG**" handelt, oder
- (b) NÖG-Mitglieder an einer gemeinsamen Veröffentlichung im Rahmen eines NÖG-internen Projekts beteiligt waren ("**aus dem NÖG**") oder
- (c) es sich um eine **NÖG-unabhängige** Veröffentlichung von einer/mehreren Personen handelt, die zugleich auch NÖG Mitglied sind (NÖG-Affiliation).

Je nach Grad der NÖG-Beteiligung ergeben sich unterschiedliche Zustimmungsprozesse und konsekutiv verschiedene Repräsentativitätsniveaus der jeweiligen Veröffentlichungen.

#### **Konkretes Vorgehen in der Entstehung einer Veröffentlichung:**

Dieser Leitfaden orientiert sich an den verschiedenen Entstehungsphasen einer Veröffentlichung. Für die Nennung des NÖG in Veröffentlichungen oder bei Veranstaltungen müssen immer folgende drei Kriterien erfüllt sein:

- (1) Das Thema der Veröffentlichung muss dem Fachbereich Public Health / Öffentliche Gesundheit zuzuordnen sein und
- (2) Das Thema muss von besonderem Interesse für Nachwuchsfachkräfte in Public Health / Öffentliche Gesundheit sein oder alternativ ein Thema aus Perspektive des Nachwuchses diskutieren.
- (3) Die Veröffentlichung muss inhaltlich der freiheitlich demokratischen Grundordnung entsprechen.

### Planungsphase:

Sobald sich im Verlauf eines Arbeitsprozesses abzeichnet, dass eine Veröffentlichung **des NÖG/aus dem NÖG (a/b)** angestrebt wird, wird das gesamte Netzwerk hierüber via Email informiert. Diese sollte eine Übersicht des Projekts, einen Zeitplan für die Erstellung und den Hinweis auf die Möglichkeit zur Mitarbeit enthalten. Eine zeitnahe Vorstellung des Projekts sowie regelmäßige Berichte zum aktuellen Arbeitsstand z.B. im Rahmen der Videokonferenzen des NÖG oder via Email werden empfohlen.

Im Falle einer **NÖG-unabhängigen Publikation (c)** ist eine Anfrage an den KK mit Bitte um Einzelfallentscheidung ausreichend.

### Erstellung und Kommentierung von:

- a) **Veröffentlichungen des NÖG:** Ist das NÖG aktiv an der Erstellung und Zeichung (politischer) Positionspapier beteiligt, ist **allen NÖG-Mitgliedern eine Kommentierung der Stellungnahmen/ des Positionspapieres zu ermöglichen**. Sofern möglich wird hierzu eine mindestens einwöchige Kommentierungsphase eingerichtet, Zeitraum und Prozedere werden über den allgemeinen NÖG-Verteiler angekündigt. Bei Widerspruch oder erheblichen Diskussionsbedarf, wird eine Videokonferenz einberufen und/oder die Konsultationsphase verlängert.
- b) **Veröffentlichungen aus dem NÖG:** Sofern eine Arbeitsgruppe eine Veröffentlichung verfasst, **ist der gesamten Arbeitsgruppe eine Kommentierung zu ermöglichen**. Zur Einleitung der Kommentierungsphase schickt die verantwortliche Arbeitsgruppe einen Abstract bzw. eine Kurzfassung des Dokumentes über den jeweiligen AG-Verteiler. Damit verbunden wird eine erneute Einladung für eine Beteiligung an der Kommentierung. Alle Arbeitsgruppen informieren regelmäßig über den aktuellen Stand der Projekte. Bei Widerspruch oder erheblichen Diskussionsbedarf, wird eine Videokonferenz einberufen und/oder die Konsultationsphase verlängert.

### Vorgehen im Prozess der Veröffentlichung:

Der Koordinierungskreis muss über **alle** Veröffentlichungen in Kenntnis gesetzt werden und ihnen mehrheitlich zustimmen. In der Veröffentlichung ist aufzuführen, welche Personen an der Erstellung beteiligt waren (namentlich), auf welche Initiative (Arbeitsgruppe, Treffen etc.) die Publikation zurückgeht und welche Personen im Rahmen der Konsultationsphase beteiligt waren (beispielsweise in den "Acknowledgements"). Zu Transparenzzwecken sollte die Konsultation innerhalb des Netzwerks erläutert und die entsprechenden Disclaimer, wie in folgender Tabelle aufgeführt, genannt werden. Ferner sollte angestrebt werden, sämtliche Veröffentlichungen in akademischen Journalen öffentlich zugänglich zu machen. Dies kann durch eine Open-Access-Publikation oder durch eine Veröffentlichung eines Pre-Prints auf der Webseite des NÖG geschehen.

Art der Veröffentlichung	Kommentierungs- und Zustimmungsprozess	Disclaimer*
Veröffentlichungen <b>des</b> NÖG	Über Gesamtverteiler zur Kommentierung/ Abstimmung stellen und Zustimmung des KK einholen	-
Veröffentlichungen <b>aus dem</b> NÖG (NÖG-intern)	Über Arbeitsgruppenverteiler zur Kommentierung/ Abstimmung stellen und Zustimmung des KK einholen	Disclaimer 1*
Veröffentlichung von NÖG-Mitgliedern ( <b>NÖG-unabhängiges Projekt</b> )	Anfrage an KK für mögliche Nennung des NÖG als Affiliation (Einzelfallentscheidung)	Disclaimer 2**

*\*Disclaimer 1: Das Dokument wurde im Rahmen einer Zusammenarbeit von Mitgliedern des NÖG erstellt. Für den Inhalt sind allein die Autor:innen verantwortlich. Die Inhalte entsprechen nicht zwingend der mehrheitlichen Position der NÖG-Mitglieder - es handelt sich hierbei um eine Publikation **aus dem NÖG** nicht um eine Publikation **des NÖG**.*

*\*\*Disclaimer 2: Das Dokument wurde von Mitgliedern des NÖG erstellt. Für den Inhalt sind allein die Autor:innen verantwortlich. Die Inhalte entsprechen nicht zwingend der mehrheitlichen Position der NÖG-Mitglieder - es handelt sich hierbei um eine Publikation von einzelnen Mitgliedern des NÖG.*

## Veranstaltungen:

Für Veranstaltungen, an denen NÖG-Mitglieder sich aktiv einbringen, besteht grundsätzlich die Möglichkeit nach Rücksprache mit dem KK das NÖG-Logo (1) für die Bewerbung dieser Veranstaltung zu verwenden und (2) als teilnehmende Organisationen aufzuführen. Hierbei muss von der verantwortlichen Person schriftlich und mündlich im Rahmen der Veranstaltung deutlich gemacht werden, dass der Beitrag "In Zusammenarbeit mit dem NÖG" oder "In Kooperation mit dem NÖG" passiert. Teilnehmende NÖG-Mitglieder repräsentieren in entsprechenden Veranstaltungen nicht das gesamte Netzwerk. Ausnahmen können Veranstaltungen sein, in denen explizit das NÖG in seiner Funktion als Institution eingeladen wurde/auftritt und durch die Sprecher\*innen oder eingesetzte Vertreter\*innen repräsentiert wird.

Der Koordinierungskreis  
April 2021

info@noeg.org  
www.noeg.org